

# Tabla

---

# de Contenido

## GENERALIDADES

1.1	El entorno .....	1
	<b>A-</b> Entrar/salir de Microsoft Excel 2010 .....	1
	<b>B-</b> La ventana de trabajo .....	1
	<b>C-</b> Utilizar y administrar la cinta de opciones .....	2
	<b>D-</b> Anular/restablecer/repetir las operaciones .....	3
1.2	La visualización de la ventana .....	3
	<b>A-</b> Cambiar el modo de vista .....	3
	<b>B-</b> Modificar el zoom .....	3
	<b>C-</b> Modificar la vista de la barra de fórmulas .....	4
	<b>D-</b> Mostrar u ocultar los elementos de la hoja .....	4
	<b>E-</b> Mostrar/ocultar una ventana .....	4
	<b>F-</b> Organizar la vista de las ventanas .....	5
	<b>G-</b> Inmovilizar/liberar filas y/o columnas .....	5

## LIBROS

2.1	La gestión de los libros .....	6
	<b>A-</b> Abrir un libro .....	6
	<b>B-</b> Ver los libros en paralelo .....	7
	<b>C-</b> Cerrar un libro .....	7
	<b>D-</b> Crear un nuevo libro .....	8
	<b>E-</b> Crear un libro basado en una plantilla .....	8
	<b>F-</b> Guardar un libro .....	9
	<b>G-</b> Utilizar los libros de Excel 2010 con versiones anteriores .....	10
	<b>H-</b> Utilizar los libros de versiones anteriores a Excel 2010 .....	11
	<b>I-</b> Configurar la recuperación automática de los libros .....	13
	<b>J-</b> Recuperar una versión anterior de un archivo .....	14
	<b>K-</b> Crear una plantilla .....	15
	<b>L-</b> Guardar un libro en formato PDF o XPS .....	15
	<b>M-</b> Enviar un libro por correo electrónico .....	17

<b>2.2</b>	La gestión de las hojas de cálculo .....	18
<b>A-</b>	Seleccionar varias hojas de cálculo (grupo de trabajo) .....	18
<b>B-</b>	Mover/copiar las hojas de cálculo .....	18
<b>C-</b>	Insertar hojas de cálculo .....	19
<b>D-</b>	Eliminar hojas de cálculo .....	19
<b>E-</b>	Cambiar el nombre de una hoja de cálculo .....	20
<b>F-</b>	Modificar el color de las etiquetas .....	20
<b>2.3</b>	Las filas, columnas y celdas .....	20
<b>A-</b>	Insertar filas/columnas .....	20
<b>B-</b>	Eliminar filas/columnas .....	20
<b>C-</b>	Modificar la longitud de la columna/altura de la fila.....	21
<b>D-</b>	Mover e insertar celdas/filas/columnas.....	21
<b>E-</b>	Insertar/eliminar celdas.....	21
<b>F-</b>	Eliminar las filas que contienen datos duplicados .....	22

## **DATOS**

<b>3.1</b>	Desplazamientos/selecciones dentro de una hoja .....	23
<b>A-</b>	Desplazarse dentro de una hoja de cálculo.....	23
<b>B-</b>	Buscar una celda.....	23
<b>C-</b>	Pasar de una hoja a otra .....	24
<b>D-</b>	Seleccionar celdas .....	25
<b>E-</b>	Seleccionar filas/columnas.....	25
<b>3.2</b>	La introducción de datos .....	26
<b>A-</b>	Introducir datos (texto, valores, fechas...).....	26
<b>B-</b>	Insertar caracteres especiales.....	27
<b>C-</b>	Insertar la fecha/hora del sistema en una celda.....	27
<b>D-</b>	Crear una serie de datos .....	28
<b>E-</b>	Comentar las celdas.....	28
<b>F-</b>	Definir los datos autorizados .....	29
<b>3.3</b>	La modificación de datos.....	30
<b>A-</b>	Modificar el contenido de una celda.....	30
<b>B-</b>	Borrar el contenido de las celdas.....	30
<b>C-</b>	Reemplazar el contenido y/o formato de celdas.....	30
<b>D-</b>	Verificar la ortografía.....	31
<b>3.4</b>	Las copias y los desplazamientos .....	32
<b>A-</b>	Copiar un contenido en las celdas adyacentes.....	32
<b>B-</b>	Copiar/mover las celdas .....	32
<b>C-</b>	Copiar las celdas en otras hojas .....	33
<b>D-</b>	Utilizar el Portapapeles de Office .....	33
<b>E-</b>	Copiar un formato.....	34
<b>F-</b>	Copiar contenido, resultado y/o formato de celdas .....	34
<b>G-</b>	Efectuar cálculos sencillos cuando se hace una copia.....	35
<b>H-</b>	Copiar los datos Excel estableciendo un hipervínculo .....	36

<b>3.5</b>	Las zonas con nombre .....	36
<b>A-</b>	Dar nombre a los grupos de celdas o rangos.....	36
<b>B-</b>	Modificar el grupo de celdas asociadas a un nombre .....	37
<b>C-</b>	Seleccionar un grupo de celdas por su nombre.....	38

## CÁLCULOS

<b>4.1</b>	Los cálculos .....	39
<b>A-</b>	Introducir una fórmula de cálculo .....	39
<b>B-</b>	Sumar un conjunto de celdas.....	39
<b>C-</b>	Convertir en absoluta una referencia de celda.....	40
<b>D-</b>	Utilizar las funciones estadísticas simples .....	40
<b>E-</b>	Insertar una función.....	41
<b>F-</b>	Utilizar la entrada semiautomática de función .....	42
<b>G-</b>	Utilizar las zonas con nombre en los cálculos .....	42
<b>H-</b>	Utilizar la función de condición.....	43
<b>I-</b>	Hacer cálculos a partir de datos de tipo Fecha .....	43
<b>J-</b>	Hacer cálculos a partir de datos de tipo Hora.....	45
<b>K-</b>	Buscar ayuda sobre una función .....	46
<b>4.2</b>	Los cálculos avanzados.....	46
<b>A-</b>	Insertar filas de estadísticas.....	46
<b>B-</b>	Consolidar datos .....	47
<b>C-</b>	Generar una tabla de doble entrada.....	48
<b>D-</b>	Usar el Editor de ecuaciones.....	49
<b>E-</b>	Buscar un objetivo.....	50
<b>F-</b>	Realizar escenarios.....	51
<b>4.3</b>	La auditoría y el solver .....	52
<b>A-</b>	Analizar los errores de fórmulas.....	52
<b>B-</b>	Evaluar las fórmulas .....	54
<b>C-</b>	Efectuar un seguimiento de las relaciones entre fórmulas y celdas .....	55
<b>D-</b>	Usar el Solver .....	55

## PRESENTACIÓN

<b>5.1</b>	Los formatos .....	59
<b>A-</b>	Aplicar formato a valores numéricos .....	59
<b>B-</b>	Aplicar formato a fechas/horas .....	60
<b>C-</b>	Crear un formato personalizado.....	60
<b>D-</b>	Modificar la orientación del contenido de las celdas.....	61
<b>E-</b>	Alinear el contenido de las celdas.....	61
<b>F-</b>	Combinar celdas.....	62
<b>G-</b>	Aplicar formato a los caracteres .....	62
<b>H-</b>	Utilizar la minibarra de herramientas.....	63
<b>I-</b>	Modificar los bordes de las celdas .....	64

	J- Aplicar un color de fondo a las celdas .....	65
	K- Aplicar un motivo o un degradado al fondo de las celdas .....	66
<b>5.2</b>	Los formatos condicionales .....	67
	A- Aplicar un formato condicional predefinido .....	67
	B- Crear una regla de formato condicional .....	68
	C- Aplicar formato a las celdas en función de su contenido .....	70
	D- Administrar las reglas de formato condicional .....	71
<b>5.3</b>	Los estilos de celda y los temas.....	71
	A- Aplicar un estilo de celda.....	71
	B- Crear un estilo de celda .....	72
	C- Administrar los estilos de celda.....	72
	D- Aplicar un tema al libro .....	72
	E- Personalizar un tema.....	73

## **ORGANIZACIÓN DE LOS DATOS**

<b>6.1</b>	La clasificación de datos .....	75
	A- Ordenar los datos de una tabla según un único criterio de contenido .....	75
	B- Ordenar los datos de una tabla según varios criterios de contenido .....	75
	C- Ordenar los datos según el color de celda, el color de la fuente o el conjunto de iconos .....	76
<b>6.2</b>	Los filtros .....	77
	A- Filtrar según el contenido o el formato de una celda.....	77
	B- Crear y utilizar un filtro automático .....	77
	C- Crear un filtro complejo .....	79
<b>6.3</b>	Los esquemas .....	81
	A- Crear un esquema .....	81
	B- Utilizar un esquema.....	81

## **IMPRIMIR**

<b>7.1</b>	La impresión.....	82
	A- Imprimir un libro/una hoja/una selección .....	82
	B- Utilizar la vista preliminar .....	83
<b>7.2</b>	La configuración de página .....	84
	A- Modificar las opciones de configuración de página.....	84
	B- Insertar/suprimir un salto de página manualmente .....	85
	C- Repetir filas/columnas en cada página .....	85
	D- Crear encabezados y pies de página .....	86

## GRÁFICOS

<b>8.1</b>	La creación de un gráfico .....	87
<b>A-</b>	Crear un gráfico .....	87
<b>B-</b>	Cambiar la posición de un gráfico .....	88
<b>C-</b>	Administrar las series de datos de un gráfico .....	88
<b>D-</b>	Guardar un gráfico como plantilla .....	89
<b>E-</b>	Modificar el tipo de gráfico .....	90
<b>F-</b>	Crear/eliminar minigráficos .....	90
<b>G-</b>	Modificar un minigráfico.....	91
<b>8.2</b>	La presentación de gráficos .....	92
<b>A-</b>	Seleccionar y administrar los elementos de un gráfico .....	92
<b>B-</b>	Mostrar u ocultar los elementos de un gráfico .....	93
<b>C-</b>	Modificar los ejes.....	94
<b>D-</b>	Modificar la vista de etiquetas de datos .....	95
<b>E-</b>	Aplicar un estilo rápido al gráfico.....	96
<b>F-</b>	Modificar el formato de los valores numéricos en un gráfico .....	96
<b>G-</b>	Modificar la orientación del texto en un elemento.....	96
<b>H-</b>	Modificar un gráfico en 3D .....	97
<b>I-</b>	Manipular un gráfico sectorial.....	99
<b>J-</b>	Unir los puntos de un gráfico de tipo Línea .....	99
<b>8.3</b>	Los objetos gráficos.....	100
<b>A-</b>	Trazar una forma .....	100
<b>B-</b>	Insertar un archivo de imagen.....	100
<b>C-</b>	Insertar una imagen, un sonido o un vídeo.....	100
<b>D-</b>	Modificar una imagen .....	101
<b>E-</b>	Insertar un diagrama (SmartArt).....	102
<b>F-</b>	Administrar los objetos gráficos .....	103
<b>G-</b>	Modificar el aspecto de un objeto gráfico .....	104

## TABLAS DE DATOS/DINÁMICAS

<b>9.1</b>	Las tablas de datos.....	105
<b>A-</b>	Crear una tabla de datos.....	105
<b>B-</b>	Agregar filas o columnas a una tabla de datos .....	106
<b>C-</b>	Seleccionar filas o columnas en una tabla de datos .....	106
<b>D-</b>	Efectuar cálculos en una tabla de datos .....	106
<b>9.2</b>	Las tablas dinámicas .....	107
<b>A-</b>	Crear una tabla dinámica .....	107
<b>B-</b>	Modificar una tabla dinámica .....	110
<b>C-</b>	Agrupar los elementos de una tabla dinámica .....	111
<b>D-</b>	Insertar un campo calculado.....	112
<b>E-</b>	Usar los campos de totales y subtotales.....	113
<b>F-</b>	Filtrar una tabla dinámica mediante un filtro de informe .....	114

## **TRABAJAR EN COLABORACIÓN**

<b>10.1</b> La protección .....	118
<b>A-</b> Proteger un libro utilizando una contraseña .....	118
<b>B-</b> Proteger la estructura y/o las ventanas de un libro .....	118
<b>C-</b> Proteger las celdas de una hoja de cálculo .....	118
<b>10.2</b> El trabajo en grupo .....	120
<b>A-</b> Compartir un libro .....	120
<b>B-</b> Proteger un libro compartido .....	120
<b>C-</b> Modificar un libro compartido .....	120
<b>D-</b> Resolver los conflictos de modificación .....	121
<b>E-</b> Efectuar el seguimiento de las modificaciones .....	121

## **FUNCIONES AVANZADAS DIVERSAS**

<b>11.1</b> Personalización .....	124
<b>A-</b> Personalizar la barra de herramientas de acceso rápido .....	124
<b>11.2</b> Los macrocomandos .....	125
<b>A-</b> Mostrar la etiqueta Programador .....	125
<b>B-</b> Definir el nivel de seguridad de las macros .....	125
<b>C-</b> Guardar una macro .....	125
<b>D-</b> Ejecutar una macro .....	126
<b>E-</b> Mostrar el contenido de una macro .....	127
<b>F-</b> Activar las macros del libro activo .....	128
 Métodos abreviados .....	 129
 Índice temático .....	 132