

- ☐ Para modificar la vista general de los comentarios, haga clic en la pestaña **Archivo** y luego en **Opciones**, categoría **Avanzadas**, zona **Mostrar**, active la opción **Sin comentarios ni indicadores, Solo indicadores y comentarios al mantener el mouse o Comentarios e indicadores** y confirme.

- ☞ Para modificar un comentario, haga clic en la celda que lo contiene, haga clic en el botón **Modificar comentario** (grupo **Comentarios** de la pestaña **Revisar**), introduzca los cambios y pulse **[esc]**.

Para eliminar un comentario, haga clic en la celda que lo contiene y luego en el botón

Eliminar  del grupo **Comentarios** (pestaña **Revisar**).

Utilizar el Relleno rápido automático para completar una columna

*Hasta ahora, cuando había que efectuar operaciones con cadenas de caracteres tales como extraer nombres, apellidos, direcciones de correo electrónico, números de teléfono, etc., el usuario debía utilizar el comando Convertir o las funciones IZQUIERDA, DERECHA, BUSCAR o LARGO. Sin embargo, la creación de una fórmula para ello podía resultar difícil si se necesitaba realizar operaciones complejas, como la extracción de un apellido seguido de la inicial del nombre, por ejemplo. Desde Excel 2013, la función denominada **Relleno rápido automático** (o **Flash Fill** en inglés) detecta la regla de descomposición, concatenación o formateo que usted ha aplicado a un ejemplo, con el fin de reproducirla automáticamente en toda la lista.*

En primer lugar, vamos a ver cómo activar o desactivar esta función y a continuación descubriremos cómo usarla a través de varios ejemplos. Estos ejemplos no constituyen una representación exhaustiva de las posibilidades que ofrece esta herramienta, pero le permitirán hacerse una idea de cómo funciona.

Activar/desactivar la función

Por defecto, el Relleno rápido automático está activado desde Excel 2013, pero puede modificar este parámetro si lo desea.

- ☐ Active la pestaña **Archivo**, haga clic en **Opciones** y seleccione la categoría **Avanzadas**.
- ☐ Marque (para activar) o desmarque (para desactivar) la opción **Relleno rápido automático** del grupo **Opciones de edición**.

Excel 2021

☐ Confirme haciendo clic en el botón **Aceptar**.

Rellenar una columna a partir del contenido de varias columnas

*En este primer ejemplo, vamos a dejar que Excel complete la columna **Identidad** a partir del contenido de las columnas **Nombre** y **Apellidos**.*

	A	B	C	D
1	Nombre	Apellido	Identidad	
2	Miguel	Gutiérrez		
3	Matilde	ÁLVAREZ		
4	Lidia	BERNET		
5	Paula	Da Silva		
6	María	Eroles		
7	Pedro	Kantín		
8	Ramón	Lilian		
9	Felicia	Martín		
10	María Rosa	Narváez		
11	Ana	Panenka		
12	Juan	Potter		
13	Lourdes	Rodríguez		
14	Ana Federica	Dávila		
15	Pablo	Ribera		
16	Marcos	de Falla		
17	Bruno	Andador		
18	Regina	Delmonte		
19	Sofía	Dos		
20	Alicia	Bueno		
21	Alfredo	Dorosur		
22	Teresa	Elkouri		
23	Helena	Rojo		

Observe que la presentación de los datos no es homogénea; se mezclan las mayúsculas y las minúsculas.

- ☐ Active la primera celda en la que va a introducir el ejemplo, que será analizado por Excel para determinar las reglas que desea aplicar a esta columna.
- ☐ Escriba el ejemplo poniendo atención en las mayúsculas que desee que aparezcan.

*En este caso, deseamos concatenar el **Nombre** y los **Apellidos** de nuestros contactos aplicando la mayúscula únicamente al primer carácter y separándolos con un espacio.*

	A	B	C	D
1	Nombre	Apellido	Identidad	
2	Miguel	Gutiérrez	Miguel Gutiérrez	
3	Matilde	ÁLVAREZ		
4	Lidia	BERNET		
5	Paula	Da Silva		

- ☐ Acepte lo que ha escrito.
- ☐ Siguiendo este mismo principio, comience a escribir un segundo ejemplo en la celda siguiente.

*Antes de que termine de escribir el segundo ejemplo, es probable que Excel haya comprendido la regla que debe aplicar (en este caso, la regla consiste en concatenar el nombre y los apellidos) y proponga completar automáticamente toda la columna (**Identidad** en nuestro ejemplo).*

	A	B	C	D
1	Nombre	Apellido	Identidad	
2	Miguel	Gutiérrez	Miguel Gutiérrez	
3	Matilde	ÁLVAREZ	Matilde ÁLVAREZ	
4	Lidia	BERNET	Lidia BERNET	
5	Paula	Da Silva	Paula Da Silva	
6	María	Eroles	María Eroles	
7	Pedro	Kantín	Pedro Kantín	
8	Ramón	Lilian	Ramón Lilian	
9	Felicia	Martín	Felicia Martín	
10	María Rosa	Narváez	María Rosa Narváez	
11	Ana	Panenska	Ana Panenska	
12	Juan	Potter	Juan Potter	
13	Lourdes	Rodríguez	Lourdes Rodríguez	
14	Ana Federica	Dávila	Ana Federica Dávila	
15	Pablo	Ribera	Pablo Ribera	
16	Marcos	de Falla	Marcos de Falla	
17	Bruno	Andador	Bruno Andador	
18	Regina	Delmonte	Regina Delmonte	
19	Sofía	Dos	Sofía Dos	
20	Alicia	Bueno	Alicia Bueno	
21	Alfredo	Dorosur	Alfredo Dorosur	
22	Teresa	Elkouri	Teresa Elkouri	
23	Helena	Rojo	Helena Rojo	

Excel 2021

En este caso, la concatenación se ajusta a lo que buscamos, pero recordemos que lo que queríamos era que las mayúsculas se aplicaran únicamente a la primera letra (el resto, con minúsculas). Por lo tanto, vamos a proporcionar un segundo ejemplo a Excel para que pueda interpretar mejor las reglas que deseamos aplicar.

- ❏ Si las reglas aplicadas en este relleno rápido son las correctas, confirme su escritura y el relleno con una sola acción, pulsando la tecla .
- ❏ En caso contrario, prosiga con la escritura del ejemplo y, cuando acabe, confirme pulsando la tecla .

Aquí, vamos a seguir escribiendo nuestro ejemplo para indicar a Excel que queremos que se usen sistemáticamente las minúsculas excepto en la inicial.

- ❏ Quizá deba escribir varios ejemplos antes de que Excel interprete «todas» las reglas que debe aplicar.

	A	B	C	D
1	Nombre	Apellido	Identidad	
2	Miguel	Gutiérrez	Miguel Gutiérrez	
3	Matilde	ÁLVAREZ	Matilde Álvarez	
4	Lidia	BERNET	Lidia Bernet	
5	Paula	Da Silva	Paula Da Silva	
6	María	Eroles	María Eroles	
7	Pedro	Kantín	Pedro Kantín	
8	Ramón	Lilian	Ramón Lilian	
9	Felicia	Martín	Felicia Martín	
10	María Rosa	Narváez	María Rosa Narváez	
11	Ana	Panenka	Ana Panenka	
12	Juan	Potter	Juan Potter	
13	Lourdes	Rodríguez	Lourdes Rodríguez	
14	Ana Federica	Dávila	Ana Federica Dávila	
15	Pablo	Ribera	Pablo Ribera	
16	Marcos	de Falla	Marcos De Falla	
17	Bruno	Andador	Bruno Andador	
18	Regina	Delmonte	Regina Delmonte	
19	Sofía	Dos	Sofía Dos	
20	Alicia	Bueno	Alicia Bueno	
21	Alfredo	Dorosur	Alfredo Dorosur	
22	Teresa	Elkouri	Teresa Elkouri	
23	Helena	Rojo	Helena Rojo	

- ❏ Cuando el resultado del relleno automático sugerido sea el que busca, pulse la tecla  para que todos los valores propuestos sean aceptados.
- ❏ Compruebe con atención el resultado del relleno automático, ya que puede suceder que Excel no interprete del todo bien la regla solicitada; si es preciso, modifique los valores que no sean adecuados.

Preste atención: si varios datos tienen la misma estructura, Excel tomará nota de las modificaciones que usted aplique para rectificarlos igualmente. Tome la precaución de verificar el conjunto de los datos gestionados por la función de Relleno automático antes de cada cambio.

Para intervenir en el conjunto del relleno automático, véase el apartado Administrar el Relleno rápido automático efectuado, un poco más adelante.

*Hasta ahora, hemos completado una columna (C) combinando los **Apellidos** y el **Nombre**, situados en otras dos columnas (A y B); ahora, utilizando el mismo principio, vamos a extraer únicamente las iniciales de estos datos.*

	A	B	C	D
1	Nombre	Apellido	Iniciales	
2	Miguel	Gutiérrez-Bara	MGB	
3	Oliverio	CANEVET	OC	
4	Sandra	CAFÚ	SC	
5	Enrique	Chávez	EC	
6	Verónica	Álvarez Andía	VÁ	
7	Maite	Aragonés	MA	
8	Cristina	ANTÓN	CA	
9	Catalina	chacón	Cc	
10	gilda	Chum	gC	
11	Anna	Chevalier	AC	
12	Juan	clavel tomás	Jc	
13	Lourdes	Cornet	LC	
14	Ana Federica	Dávila	Ana FD	
15	Pablo	Ribera	PR	
16	Marcos	de Falla	Md	
17	Bruno	delafé	Bd	
18	Regina	Delmonte	RD	
19	sofía	Dos	sD	
20	Alicia	Bueno	AB	
21	Alfredo	Dorosur	AD	
22	Teresa	Elkouri	TE	
23	Helena	Rojo	HR	
24				
base			Iniciales	Teléfono

Excel 2021Dar un formato uniforme a los datos

*El **Relleno rápido automático** también puede usarse para dar formato a los datos de una forma uniforme, aun cuando en algún caso el resultado pueda ser disparatado:*

	B	C
1	Tel.	Teléfono
2	(+34)9123555012	91 23 55 50 12
3	(+34)9123555011	91 23 55 50 12
4	912-355-5054	50 -5 05 50 12
5	912-355-5061	50 -5 06 50 12
6	91 23 45 67 89	89 5 67 8 12
7	91 23 45 67 90	90 5 67 9 12
8	91 23 45 67 91	91 5 67 9 12
9	91 23 45 67 92	92 5 67 9 12
10	912-355-5127	51 -5 12 51 12
11	912-355-5128	51 -5 12 51 12
12	912-355-5129	51 -5 12 51 12
13	912-355-5130	51 -5 13 51 12
14	92 23 45 67 89	89 5 67 8 12
15	92 23 45 67 90	90 5 67 9 12
16	92 23 45 67 91	91 5 67 9 12
17	92 23 45 67 92	92 5 67 9 12
18	9123-555-0131	01 5- 01 31 12
19	(+44)9123-555-0132	91 23 -5 55 12
20	9123-555-0133	01 5- 01 33 12
21	9123-555-0134	01 5- 01 34 12
22	93 23 45 67 89	89 5 67 8 12
23	93 23 45 67 90	90 5 67 9 12

*En este ejemplo, los números de teléfono se presentan en diversos formatos y lo que nosotros queremos es que aparezcan en un único formato del tipo: **xxx xxx xxx**.*

Observe que en este caso Excel encuentra algunas dificultades para tratar determinados formatos de la columna **Tel.** La solución consiste en ir introduciendo más ejemplos.

	B	C
1	Tel.	Teléfono
2	(+34)9123555012	91 23 55 50 12
3	(+34)9123555011	91 23 55 50 11
4	912-355-5054	91 23 55 50 54
5	912-355-5061	91 23 55 50 61
6	91 23 45 67 89	91 23 45 67 89
7	91 23 45 67 90	91 23 45 67 90
8	91 23 45 67 91	91 23 45 67 91
9	91 23 45 67 92	91 23 45 67 92
10	912-355-5127	91 23 55 51 27
11	912-355-5128	91 23 55 51 28
12	912-355-5129	91 23 55 51 29
13	912-355-5130	91 23 55 51 30
14	92 23 45 67 89	92 23 45 67 89
15	92 23 45 67 90	92 23 45 67 90
16	92 23 45 67 91	92 23 45 67 91
17	92 23 45 67 92	92 23 45 67 92

En este otro ejemplo, parece que Excel entiende que hay que agrupar los números de tres en tres (formato **xxx xxx xxx**), pero en cambio no sabe cómo tratar las cifras que presentan añadidos (por ejemplo, con el prefijo (+34) delante).

Si, a pesar de todo, acepta el relleno rápido, podrá aplicar una serie de cambios cuyas reglas quizás Excel pueda «entender» para reproducirlas automáticamente.

Si Excel encuentra dificultades para comprender la regla o las reglas establecidas, no dude en organizar sus datos por orden creciente o decreciente (según prefiera) para ayudar al programa a entenderlas mejor.