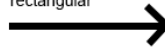


Crear un gráfico

- ☐ Seleccione los datos que desea representar en forma de gráfico:
 - Si las celdas son contiguas, selecciónelas haciendo clic y arrastrando.
 - Si las celdas no son contiguas, selecciónelas haciendo clic y arrastrando al tiempo que mantiene pulsada la tecla **Ctrl**. Procure que los diferentes rangos de celdas constituyan una forma rectangular.
 - Si las celdas están representadas en una tabla de datos, haga clic en una de las celdas que la componen.

Concepto	OESTE	ESTE
Habitación simple	1.722,99 €	1.809,47 €
Habitación doble	926,28 €	1.284,35 €
Desayuno	687,37 €	631,12 €
Media pensión	1.912,18 €	1.560,96 €
Pensión completa	998,46 €	1.015,38 €

Excel considera los bloques seleccionados como un solo bloque rectangular



Concepto	ESTE
Habitación simple	1.809,47 €
Habitación doble	1.284,35 €
Desayuno	631,12 €
Media pensión	1.560,96 €
Pensión completa	1.015,38 €

En el ejemplo de arriba, debe formar parte de la selección para que los bloques de celdas puedan formar un rectángulo.

Crear un gráfico con la herramienta Análisis rápido

*La herramienta **Análisis rápido** integrada en Excel 2019 permite crear fácilmente un gráfico a partir de datos seleccionados.*

- ☐ Haga clic en el botón **Análisis rápido**  que aparece en la parte inferior derecha de la selección (o **Ctrl** **Q**).

*La galería **Análisis rápido** está compuesta de diferentes pestañas: **Formato**, **Gráficos**, **Totales**, **Tablas**, **Minigráficos**, con las que puede dar formato a sus datos. La pestaña activa aparece en negrita.*


Los gráficos

Número de inscripciones por tramo de edad						
DEPORTE	11-12 años	13-14 años	15-16 años	17-18 años	19-20 años	Total
Acrobacias	53	36	38	44	42	213
Aeróbic	51	46	36	38	33	204
Gimnasia artística	57	53	65	40	55	270
Gimnasia rítmica	38	37	24	42	36	177
Kárate	51	44	48	29	18	190
Natación	55	45	43	40	44	227
Danza	57	53	65	54	55	284



☐ Active la pestaña **Gráficos** si no lo está aún y señale (sin hacer clic) uno de los cinco modelos que se ofrecen para obtener una vista previa en una ventana individual:

Número de inscripciones por tramo de edad				
DEPORTE	11-12 años	13-14 años	15-16 años	17-18 años
Acrobacias	53	36	38	44
Aeróbic	51	46	36	38
Gimnasia artística	57	53	65	40
Gimnasia rítmica	38	37	24	42
Kárate	51	44	48	29
Natación	55	45	43	40
Danza	57	53	65	54



La opción **Más gráficos** cierra la galería **Análisis rápido** y abre la ventana **Insertar gráfico** (véase subapartado siguiente).

Crear gráficos

- ☐ Haga clic en el modelo que prefiera para aceptar la creación del nuevo gráfico.

Crear un gráfico recomendado

- ☐ Una vez efectuada la selección de los datos, active la pestaña **Insertar**.
- ☐ En el grupo **Gráficos**, active el botón **Gráficos recomendados** para que Excel pueda sugerir algunos gráficos que se adaptan particularmente bien a los datos seleccionados.
- ☐ Active, si no lo está todavía, la pestaña **Gráficos recomendados** de la ventana **Insertar gráfico**.
- ☐ En el panel derecho, haga clic en uno de los tipos de gráficos recomendados por Excel.
En la parte derecha de la ventana, Excel presenta los datos seleccionados con la forma del gráfico escogido y le guía en la elección de uno mostrando comentarios.

Insertar gráfico

Gráficos recomendados Todos los gráficos

Columna apilada

Título del gráfico

2000
1500
1000
500

11-12 años 13-14 años 15-16 años 17-18 años 19-20 años Total

Acrobacias Aeróbic Gimnasia artística
Gimnasia rítmica Karate Natación
Danza

El gráfico de columnas apiladas se usa para comparar partes de un total. Úselo para mostrar cómo los segmentos de un total cambian con el transcurso del tiempo.

Aceptar Cancelar

Los gráficos

- ☐ Si el resultado propuesto le satisface, haga clic en el botón **Aceptar** para confirmar su elección y crear el gráfico.

Escoger el gráfico

- ☐ Una vez efectuada la selección de los datos, active la pestaña **Insertar**.
- ☐ En el grupo **Gráficos**, abra la lista correspondiente al tipo de gráfico que desea crear y haga clic en una de las plantillas de gráficos disponibles:



Gráfico de columnas o de barras

Los **gráficos de columnas** o **gráficos de barras** permiten ilustrar las variaciones de datos en un periodo determinado y también comparar elementos.

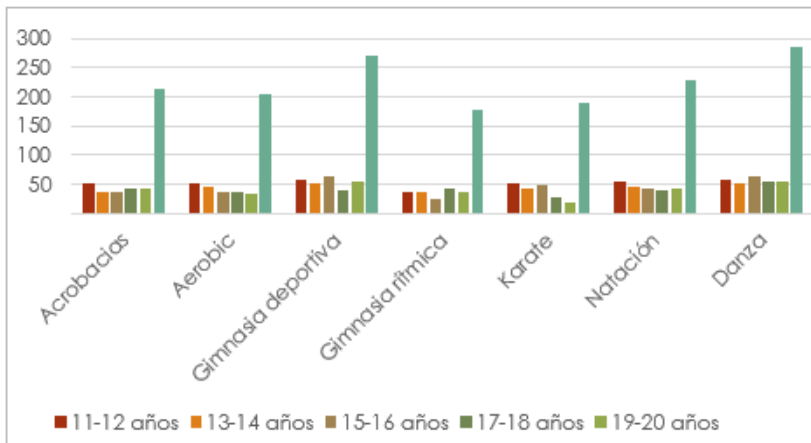


Gráfico de líneas o de áreas

Los gráficos de **Línea** permiten ver datos continuos a lo largo de un periodo determinado. Se definen en relación con una escala normal y son adecuados para representar las tendencias de los datos en intervalos regulares.

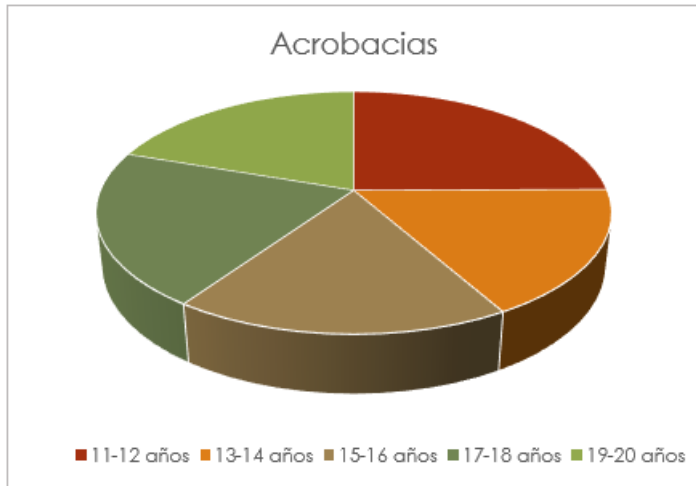
Los gráficos de **Área** destacan la amplitud de las variaciones durante un periodo determinado y permiten atraer la atención sobre el valor total de una tendencia.



Gráfico circular o de anillos

El gráfico **Circular** representa el tamaño de los elementos de una sola serie de datos en comparación con la suma total.

Crear gráficos



Al igual que los gráficos circulares, los **gráficos de anillos** representan las relación de las diferentes partes con el total, pero pueden contener varias series de datos.



Gráficos de jerarquía (Rectángulos y Proyección solar)

Los gráficos de tipo **Rectángulo** representan los datos en cuadros rectangulares.



Los gráficos

Los gráficos de tipo **Proyección solar** se utilizan como gráficos en sectores.



Gráfico de estadística (Histograma, Cajas y bigotes)

Los gráficos de estadística de tipo **Histograma** representan la repartición de una serie de datos según el número de veces en las que el dato aparece.

*En este ejemplo, el gráfico **Histograma** permite tener una vista sintética del reparto de pedidos por intervalos de fechas.*

